



«Бекітемін»
Шығыс Қазақстан облысы
білім басқармасының басшысы
И. Чернышёва
2024 жыл

«Үздік кәсіби бағдар беруші» облыстық байқауының ережесі

2024 жыл

1. Жалпы ереже

1.1. Осы Ереже «Үздік кәсіби бағдар бағдар» облыстық конкурсының (бұдан әрі – Конкурс) мақсаттарын, міндеттерін, ұйымдастыру және өткізу тәртібін айқындайды.

1.2. Ұйымдастырушылар: Шығыс Қазақстан облысының білім басқармасы және «ШҚО кәсіптік білім беру орталығы» КММ.

1.3. Байқауды тікелей дайындау мен өткізуді «Шығыс Қазақстан облысының кәсіптік білім беру орталығы» КММ жүзеге асырады.

1.4. Ұйымдастырушы чемпионат қатысушыларының және басқа тұлғалардың алдында ешқандай жауапкершілік көтермей-ақ өз қалауымен чемпионатты болдырмауға, тоқтатуға, жалғастыруға, сонымен қатар, осы ереженің шарттарын кез келген уақытта және кез келген себеппен өзгертуге құқылы.

2. Мақсаты мен міндеттері

2.1. Мақсаты: колледждер арасында үздік кәсіби бағдар берушіні анықтау, кәсіптік бағдар беру жұмысын ұйымдастырудың жаңа түрлерін іздестіру, өңірлік еңбек нарығының сұранысын ескере отырып, мамандықтарды танымал ету және мектеп оқушыларының болашақ мамандығын таңдауға қызығушылығын арттыру.

2.2. Міндеттері:

- кәсіптік бағдар беру жұмысының инновациялық түрлерін белсенді түрде енгізіп жатқан шығармашылық кәсіби бағдар берушілерді анықтау және қолдау;
- бағдар берушілердің кәсіптік бағдар беру қызметінің озық тәжірибесін ұсыну және оны одан әрі жалпылау және тарату;
- оқушылардың өзін-өзі тануы мен өзін-өзі кәсіби анықтауын ынталандыру;
- сұранысқа ие мамандықтарды танымал ету;
- колледждердің оң имиджін қалыптастыру;
- білім беру нарығында колледждердің бәсекеге қабілеттілігін арттыру.

3. Өткізілетін орны, күні және қатысушылар

3.1. Байқауға облыстық колледждердің кәсіптік бағдар беру жұмыстарына жетекшілік ететін оқытушылары мен директордың орынбасарлары қатыса алады.

3.2. Байқау мемлекеттік және орыс тілдерінде өтеді.

3.3. Байқауға қатысуға өтінім 1-қосымшаға сәйкес 2024 жылдың 4 қарашасына дейін ct_iag@mail.ru электрондық поштасына жіберілуі қажет.

3.4. Өткізілу күні: бірінші кезең – 2024 жылғы 11 қарашадан 15 қарашаға дейін, екінші кезең – 2024 жылғы 21 қарашадан – 11 желтоқсанға дейін, үшінші кезең – 2024 жылғы 13 желтоқсан.

3.5. Үшінші кезеңнің өтетін орны: «ШҚО кәсіптік білім беру орталығы» КММ, Абай даңғылы, 21.

4. Конкурсты ұйымдастыру және өткізу

4.1. Байқау үш кезеңнен өтеді:

1) **бірінші кезең** – «Сүйікті мамандығым» тақырыбында бейнероликтер байқауы 2024 жылдың 11-15 қарашасы аралығында қашықтықтан өткізіледі.

1.1) Қойылатын талаптар:

1.1.1) Бейнероликтің көрсетілген тақырыпқа сәйкестігі, ерекшелігі;

1.1.2) Бейнероликте келесі бағыттар көрсетілуі керек: колледж туралы, мамандық бойынша (сұраныс ие, жұмыс табуға болатын жетекші кәсіпорындардың тізімі, оқу мерзімі және т.б.);

1.1.3) Ұсынылған бейнематериалдың уақыты 5 минут шегінде болуы тиіс.

1.1.4) Видеоның форматы: * MPEG 4, 25fps, bitrate 6000 kbps төмен емес, ажыратымдылығы 1280x720 төмен емес; Аудио форматы: * АС3, 48КHz 16 бит, 1 дыбыс жолына жинақталған, екінші трек қайталанады.

1.1.5) Байқауға арналған бейнематериалдарды ct_iag@mail.ru электрондық поштасына 2024 жылдың 6 қарашасына дейін жіберу қажет.

2) **Екінші кезең** – «Мамандықтар көрмесі» тақырыбындағы павильон.

2.1) Көрмеге 8-11 сынып оқушыларының ұйымдасқан топтары қатысады, әр топта 15 адамға дейін болады;

2.2) Көрме кестеге сәйкес қалаларда/аудандарда өтеді (қосымша 2).

2.3) Кәсіптік бағдар беру топтарына қатысушылар мен волонтерлар қатаң іскерлік дресс-кодқа сәйкес киінуі керек.

2.4) 1 алаңдағы жұмыс ұзақтығы 5 минут.

2.5) Барлық ұйымдастырушылар алаңның презентация сценарийлерін, баннерлерді, жылжымалы жарнамалық стендтерді, кітапшаларды, буклеттерді және оқушыларға арналған үлестірме материалдарды дайындайды.

2.6) Әрбір алаңның аумағын оқу орындары өз бағыттарына сәйкес жабдықтайды. Әрбір алаңның аумағында оқу орындарының күшімен LED-экран немесе ұқсас құрылғыларды орнатуы мүмкін, квест шеңберінде кәсіптік бағдар беру материалдарын (ақпараттық бейнероликтер және/немесе колледж туралы презентациялар), сондай-ақ бейне/аудио жұмбақтарды көрсету.

2.7) Білім беру мекемесінің логотипі бар бөтелкедегі судан басқа азық-түлік тауарлары таратылмау керек.

3) **үшінші кезең** – TEDx форматында кәсіби бағдар беру бойынша жеке жобаларды қорғау.

3.1.) Байқауға кәсіби бағдар беру бойынша кешенді жобаларды жіберуге рұқсат етіледі.

3.2.) Жобалар жеке немесе топтық болуы мүмкін. Жобалық топтың құрамы 5 адамға дейін (оның ішінде 1 адам – кәсіптік бағдар беруші, 4 адам – қатысушы-студент).

3.3.) Жобалар шағын жоба болуы мүмкін (бір сабақ ішінде), қысқа мерзімді (бір аптадан оқу тоқсанына дейін), орта мерзімді (оқу жарты жылдығынан бір жылға дейін) және ұзақ мерзімді (бір жылдан астам уақытқа созылады) болуы мүмкін.

3.4.) Жобаның сипаттамасы мәтін, презентация немесе бейнеролик түрінде ұсынылуы мүмкін.

3.5.) Жұмыстың мәтіндік және презентацияға қойылатын талаптар 2-қосымшада көрсетілген.

3.6.) Жобаның сипаттамасына жобаның төлқұжаты қоса беріледі:

3.7) Жобаны көпшілік алдында қорғау тәртібі: 10 минутқа дейін.

5. Жеңімпаздарды бағалау және анықтау критерийлері

Бірінші кезең:

Бейнероликтің мазмұнын бағалау:

- Ұсынылған материалдардың байқау тақырыбына сәйкестігі;
- Нақты тұжырымдалған идеяның болуы;
- Өз ұстанымыңызды дәлелді ұсыну;
- Мазмұны мен ақпараттылығы;
- Ұсынылған материалды үйлесімділігі;
- Ұсынылған материалдың өзіндік ерекшелігі;
- Кадрда кем дегенде бір диктордың болуы;
- Диктордың шешендік қабілеті.

Бейне түсірудің сапасы:

- Таза фон;
- Сауатты жарықтандыру;
- Кескінді тұрақтандырудың болуы;
- Дыбыс сапасы (бөгде дыбыстардың болмауы, жаңғырық әсері);
- Кадрлардың көлемін өзгерту.

Бейне монтаждың сапасы:

- Материалды ретпен монтаждау;
- Бейне өтулерді қалыпты пайдалану;
- Экран сақтағышының болуы;
- Бейнеролик ұзақтығы (5 минут);
- Бейне жұмысының дизайн шешімінің болуы.

Әр критерий бойынша қатысушылар 0-ден 2-ге дейін ұпай жинай алады. Ең көп ұпай саны – 36.

Екінші кезең:

Көрме келесі критерийлерге сәйкес келуі керек:

- Ақпараттық қанықтылық;
- Кері байланыс тиімділігі;
- Тиімділік және практикалық қолдану;
- Ұсыну формасының өзіндік ерекшелігі;
- Мәлімделген бағыттың тақырыбына сәйкестігі;
- Дизайнның өзіндік ерекшелігі мен сәйкестігі;
- Материалда эмоционалды бояудың болуы (түс, жарық, шрифт, сурет, графикалық элементтер және т. б.);
- Мәліметтердің дұрыстылығы.

Әр критерий бойынша қатысушылар 0-ден 2-ге дейін ұпай жинай алады. Ең көп ұпай саны – 16.

Үшінші кезең:

Жобаларды қорғау кезіндегі бағалау критерийлері:

- байқаудың тақырыпқа сәйкестігі (жобаның кәсіптік бағдарлануы);
- ереже талаптарына сәйкестігі;
- мәселені сауатты қою және мәлімделген жобаның өзектілігін негіздеу;
- жоба кезеңдерінің толықтығы;
- жобаны іске асыру стратегиясы мен тетіктерін пысықтау;
- мақсатты топ үшін әлеуметтік маңызы;
- жобаны іс жүзінде жүзеге асыру мүмкіндігі;

- өнімнің болуы мен сапасы;
- жобаның болашағы;
- өнімділік критерийлерінің болуы;
- қатысушылардың жобаны әзірлеудегі дербестік дәрежесі;
- идеяның өзіндік ерекшелігі;
- жобаны ашуға, ақпаратты ресімдеуге және беруге шығармашылық көзқарас;
- материалды иелену;
- презентацияның қол жетімділігі мен сауаттылығы;
- өз пайымдаулары мен қорытындыларының болуы;
- сөз сөйлеу мәдениеті;
- сұрақтарға жауаптардың анықтығы мен толықтығы;
- ережені сақтау;
- қорғау үшін жоба материалдарын жобалау.

Мүмкін болатын ең жоғары балл саны-42 (тақырыпқа сәйкестік – 4 балл, қалған критерийлер – 2 балл максимум).

6. Байқаудың қорытындысын шығару және жеңімпаздарды марапаттау

6.1. Жеңімпаздарды анықтау мақсатында қазылар алқасы құрылады.

6.2. Қазылар алқасының шешімімен анықталған байқау жеңімпаздары мен жүлдегерлері диплом, сыйлықтармен марапатталады;

6.3. Барлық қатысушыларға сертификаттар беріледі.

№	Оқу орнының атауы	Жауапты тұлғаның Т. А. Ә.	Жауапты тұлғаның лауазымы	Ұялы телефоны (WhatsApp-та тіркелген)

**«Үздік кәсіби бағдар беруші» облыстық байқауының екінші кезеңінің
өтетін орны мен уақыты**

Өтетін орын	Мекенжайы	Өтетін уақыты
«Өскемен қызмет көрсету саласы колледжі» КММ	Өскемен қ., Абай даңғылы, 10/1	21.11.2024 г.
«Риддер колледжі» КМҚК	Риддер қ., Островский көшесі, 65	25.11.2024 г.
«Шығыс Қазақстан көпсалалы колледжі» КМҚМ	Ұлан ауданы, Саратовка ауылы, Молодежная көшесі, 4	27.11.2024 г.
«Глубокое аграрлық колледжі» КММ	Глубокое ауданы, Белоусовка ауылы, Панфилов көшесі, 2	28.11.2024 г.
«Шемонаиха колледж» КММ	Шемонаиха ауданы, Шемонаиха қ., Советская көшесі, 155	29.11.2024 г.
«Самар аграрлық- техникалық колледжі» КММ	Самар ауданы, Самар ауылы, Горохов көшесі, 70	02.12.2024 г.
«Марқакөл ауылының мектеп-интернат-колледжі» КММ	Марқакөл ауданы, Марқакөл ауылы, П.Журба көшесі, 42	03.12.2024 г.
«Зайсан технология колледжі» КММ	Зайсан ауданы, Зайсан қ., Жангельдин көшесі, 108 А	04.12.2024 г.
«Алтай қаласының технология колледжі» КММ	Алтай ауданы, Алтай қ., Курчатов көшесі, 10/1	10.12.2024 г.
«Үлкен Нарын колледжі» КММ	Үлкен Нарын ауданы, Үлкен Нарын ауылы, Астана көшесі, 11	11.12.2024 г.

Мәтінді ресімдеуге қойылатын техникалық талаптар

1. Word мәтіндік редакторында болуы қажет.
2. Бет параметрлері: А4 форматы, кітап бағдары.
3. Шеттері: Жоғары қарай – 1 см, төменгі қарай – 1 см, оң – 1 см, сол – 2 см.
4. Негізгі мәтінді парақтың еніне қарай, тақырыптарды ортаға туралау.
5. Абзац - 1,25 см шегініс.
6. Шрифт- Times New Roman, 14 өлшемі.
7. Беттерді нөмірлеу титулдық беттен басталады, оған нөмір қойылмайды.

Парақтарды парақтың төменгі ортасындағы сандармен нөмірлеу.

8. Мәтінде жолдардың және орауыштардың қатаң ұштарын, сондай-ақ макро командалар мен шаблондарды пайдалану ұсынылмайды.

9. Мәтінде сызықша мен дефиз ерекшеленеді.

10. Қысқартулар мен аббревиатуралар бірінші рет айтылған кезде шешіледі

11. Жұмыстар дереккөздерге сілтемелермен қамтамасыз етілуі керек.

12. Библиографиялық тізімде жұмыста пайдаланылған жарияланымдардың, басылымдардың, дереккөздердің, оның ішінде Интернет желісінің ресурстарының тізімі болуы қажет.

13. Әдебиеттер тізімін рәсімдеудің негізгі ережелері:

- дереккөздер автордың тегі бойынша алфавиттік тәртіппен ресімделеді;
- алдымен басылымдар, содан кейін электрондық ресурстар тізімделеді;
- міндетті түрде нөмірлеу қажет;
- әдеби дереккөз әдебиеттер тізімінде бір рет көрсетіледі.

14. Суретті (иллюстрациялар, фотосуреттер, диаграммалар) орналастыру кезінде «мәтінді орау», «контур бойымен» функциясы қолданылады. Қолтаңбалар суреттердің төменгі жағына қойылады.

Презентацияларды рәсімдеуге қойылатын талаптар

Барлық презентация слайдтары кез-келген нұсқадағы Microsoft Power Point бағдарламасында бір стильде орындалуы керек.

1. Презентацияға қойылатын жалпы талаптар:

1.1. Бірінші слайд - титулдық бет.

1.2. Соңғы слайдта: дереккөздер, әдебиеттер тізімі және т. б.

1.3. Оңтайлы көлем. Презентация көлемі 8 немесе 15 слайдтан аспауы керек.

1.4. Экраннан ақпаратты қабылдау ерекшеліктерін ескеру. Презентацияларда мәтіндік ақпараттар схема, диаграмма, сурет, фотосурет, анимацияламен алмастыру арқылы азайтқан жөн. Мәтінді тек атаулар, сандық мәндер, қысқа дәйексөздер түрінде қалдыру ұсынылады. Сандардың көптігінен аулақ болу керек.

1.5. Жарқын суреттер нақты суреттерге қайшы келмеуі керек. Сенімділікке нұқсан келтіріп, түрлі-түсті, кескін масштабының өзгеруіне және т.б. қол жеткізуге болмайды.

1.6. Деректері көп кестелерден болмауы керек.

2. Ақпаратты ұсыну көлемі мен нысаны:

2.1. Материалдың қысқаша ақпараттық әдісі ұсынылады;

- 2.2. Бір слайдты тым көп ақпаратпен толтырмаңыз;
 - 2.3. Тақырыптар қысқа болуы керек және аудиторияның назарын аударуы керек;
 - 2.4. Мәтіндік блоктарда қысқа сөйлемдер мен сөздерді қолдану қажет;
 - 2.5. Барлық ауызша ақпарат грамматикалық және стилистикалық қателіктердің жоқтығына мұқият тексерілуі керек;
 - 2.6. Презентация не туралы сөйлесетінін материалды толығымен қайталамауы керек.
3. Ақпаратты бөлу әдістері мен ережелері:
 - 3.1. Барлық ақпараттық элементтер (мәтін, суреттер, диаграммалар, схема элементтері, кестелер) слайдтың фонында анық және бедерлі түрде ерекшеленуі керек;
 - 3.2. Ақпараттық блоктағы кілт сөздерді таңдау керек (түс, астын сызу, қою, Курсив, шрифт өлшемі). Алайда, таңдау кезінде шараны сақтау керек-таңдалған элементтер слайд мәтінінің жалпы көлемінің 1/3 бөлігінен аспауы керек.
 4. Презентацияны рәсімдеуге қойылатын талаптар. Слайдтарды безендіру.
 - 4.1. Бірыңғай презентация стилі:
 - 4.1.1. Бүкіл презентация бір шаблон негізінде бір стильде жасалуы керек;
 - 4.1.2. Түс схемасы барлық слайдтарда бірдей болуы керек.
 - 4.1.3. Презентацияның стилінде 3-тен астам негізгі түстерді мен шрифт түрлерін пайдалану ұсынылмайды;
 - 4.1.4. Слайдтың дизайны тыңдаушылардың назарын оның мазмұндық бөлігінен алшақтатпауы керек.
 - 4.1.5. Көмекші ақпарат Негізгі ақпараттан басым болмауы керек.
 - 4.2. Презентацияда ақпаратты пайдалану ережелері:
 - 4.2.1. ойықсыз шрифтты қолданыңыз (алыстан оқығанға ыңғайлы), мысалы: Arial, Verdana;
 - 4.2.2. бір презентацияда шрифттардың әртүрлі түрлерін араластыру ұсынылмайды;
 - 4.2.3. ұсынылмайды: сөз аудармаларын қолданыңыз; қолтаңбалар мен мәтіндік блоктардың көлбеу және тік орналасуын қолданыңыз; слайд мәтіні сөйлеуші дауыстап айтатын мәтінді қайталанбауы керек;
 - 4.2.4. мәтін оқылатындай болуы керек (оны ең алыс жерден оқу оңай болуы керек). Штрифттардың ұсынылатын өлшемдері: тақырыптар үшін - кемінде 32 пункт және 50 - ден аспайды, оңтайлы - 36 пункт; негізгі мәтін үшін-кемінде 18 пункт және 32-ден аспайды, оңтайлы-24 пунктты құрауы қажет.

«Утверждаю»
руководитель
управления образования
Восточно-Казахстанской области
И. Чернышёва
2024 года

**Положение
областного конкурса «Лучший профорientатор»**

2024 год

Асс-

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, порядок организации и проведения областного конкурса «Лучший профориентатор» (далее – Конкурс).

1.2. Организаторы: Управление образования Восточно-Казахстанской области и КГУ «Центр профессионального образования ВКО».

1.3. Непосредственную подготовку и проведение конкурса осуществляет КГУ «Центр профессионального образования ВКО».

1.4. Организатор оставляет за собой право по собственному усмотрению отменить, завершить, приостановить или продлить конкурс, а также изменить любые условия настоящего Положения в любое время и по любой причине, не неся при этом какой-либо ответственности перед Участниками конкурса и иными лицами.

2. Цели и задачи

2.1. Цель: определение лучшего профориентатора среди колледжей, поиск новых форм организации профориентационной работы, популяризации специальностей с учетом запроса регионального рынка труда и повышения интереса школьников к выбору будущей профессии.

2.2. Задачи:

- выявление и поддержка творческий работающих профориентаторов, активно внедряющих инновационные формы профориентационной работы;
- презентация лучшего опыта профориентационной деятельности профориентаторов и его дальнейшее обобщение и распространение;
- стимулирование к самопознанию и профессиональному самоопределению обучающихся;
- популяризация востребованных профессий;
- формирование позитивного имиджа колледжей;
- повышение конкурентноспособности колледжей на рынке образовательных услуг.

3. Участники, сроки и место проведения

3.1. В конкурсе могут принимать участие педагоги, заместители директоров колледжей области, курирующие профориентационную работу.

3.2. Конкурс проводится на государственном и русском языках.

3.3. Заявка на участие в конкурсе, заполненная по форме (Приложение 1) принимается по электронной почте на E-mail: ct_iag@mail.ru, до 4 ноября 2024 года.

3.4. Дата проведения: первый этап – с 11 по 15 ноября 2024 года, второй этап – с 21 ноября по 11 декабря 2024 года, третий этап - 13 декабря 2024 года.

3.5. Место проведения третьего этапа: КГУ «Центр ПО ВКО», проспект Абая, 21.

4. Организация и проведение конкурса

4.1. Конкурс проводится в три этапа:

1) **первый этап** - подготовка видеороликов на тему «Любимая профессия», проводится дистанционно в период с 11 по 15 ноября 2024 года.

1.1) Требования к видеоролику:

1.1.1) Соответствие ролика указанной теме, оригинальность;

1.1.2) В ролике должны быть указаны следующие направления: специальность, государственный образовательный заказ, участие социальных партнеров в учебном процессе и содействие в трудоустройстве;

1.1.3) Время представленного видеоматериала должно быть в пределах **5 минут**.

1.1.4) Формат видео: *MPEG 4, 25fps, bitrate не ниже 6000 kbps, разрешение не ниже 1280x720; Формат аудио: *AC3, 48kHz 16 bit, сведенный на 1 звуковую дорожку, вторая дорожка дублируется.

1.1.5) Видеоматериал на конкурс направляется на электронную почту ct_iag@mail.ru, в срок до 6 ноября 2024 года.

2) **второй этап** - павильон на тему «Выставка профессий».

2.1) На выставке принимают участие организованные группы школьников 8-11 классов, численностью до 15 человек в группе;

2.2) Выставка будет проходить в городах/районах согласно графику (приложение 2).

2.3) Участники профориентационных групп, волонтеры должны быть одеты согласно строгому деловому дресс-коду.

2.4) Продолжительность работы на 1 площадке 5 минут.

2.5) Все организаторы площадок готовят сценарии презентации площадки, баннеры, ролабы, брошюры, буклеты и раздаточную продукцию для школьников.

2.6) Территория каждой площадки оформляется учебными заведениями в соответствии с тематикой направления. На территории каждой площадки силами учебных заведений может быть установлен LED-экран или аналогичное устройство (со стойками) для демонстрации профориентационных материалов (информационное видео и/или презентации о колледже), а также видео/аудио головоломки в рамках квеста.

2.7) Продукты питания должны быть исключены из списка раздаточной продукции, исключением является бутилированная вода с логотипом учебного заведения.

3) **третий этап** – защита индивидуальных профориентационных проектов в формате TEDx.

3.1) К участию в Конкурсе допускаются проекты профориентационной направленности.

3.2) Проекты могут быть индивидуальными и групповыми. Оптимальный состав проектной группы – до 5 человек (из них 1 чел. – профориентатор, 4 чел. – студенты-участники).

3.3) Проект может быть мини-проектом (в рамках одного учебного занятия), краткосрочным (от одной недели до учебной четверти), среднесрочным (от учебного полугодия до года) и долгосрочным (длится более года).

3.4) Описание проекта может быть представлено в виде текста, презентации или видеоролика.

3.5) Требования к выполнению текстовой части работы и презентации изложены в Приложении 3.

3.6) Регламент публичной защиты проекта: до 10 минут.

5. Критерий оценивания и определения победителей

Первый этап:

Оценка содержания видеоролика:

- Соответствие предоставленных материалов теме конкурса;
- Наличие чётко сформулированной идеи;
- Аргументированное изложение своей позиции;
- Содержательность и информативность контента;
- Стройность изложения представленного материала;
- Оригинальность представленного материала;
- Наличие хотя бы одного диктора в кадре;
- Ораторские способности диктора.

Качество видеосъёмки:

- Чистый фон;
- Грамотное освещение;
- Наличие стабилизации изображения;
- Качество звука (отсутствие посторонних звуков, эффекта эхо);
- Смена крупности кадров.

Качество видеомонтажа:

- Упорядоченный монтаж материала;
- Умеренное использование видеопереходов;
- Наличие заставки;
- Соответствие критерию длительности видеоролика (не более 5 мин);
- Наличие дизайнерского решения в оформлении видеоработы.

По каждому критерию участники могут получить от 0 до 2-х баллов.
Максимальное количество баллов – 36.

Второй этап:

Выставка должна отвечать следующим критериям:

- Информационная насыщенность;
- Эффективность обратной связи;
- Результативность и практическая применимость;
- Оригинальность формы представления;
- Соответствие заявленной тематикой направления;
- Оригинальность и адекватность дизайна;
- Наличие в материале эмоциональной окраски (цвет, свет, шрифт, рисунок, графические элементы и т.п.);
- Достоверность сведений.

По каждому критерию участники могут получить от 0 до 2-х баллов.
Максимальное количество баллов – 16.

Третий этап:

Критерии оценки защиты проектов:

- соответствие тематике Конкурса (профориентационная направленность проекта);
- соответствие оформления требованиям Положения;
- грамотная постановка проблемы и обоснование актуальности заявленного проекта;

- полнота отражения этапов проекта;
- проработанность стратегии и механизмов реализации проекта;
- социальная значимость для целевой группы;
- возможность практической реализации проекта;
- наличие и качество продукта;
- перспективность проекта;
- наличие критериев результативности;
- степень самостоятельности разработки проекта авторами;
- оригинальность идеи;
- творческий подход к раскрытию проекта, оформлению и подаче информации;
- владение материалом;
- грамотность и доступность изложения;
- наличие собственных суждений и умозаключений;
- культура выступления;
- четкость и полнота ответов на вопросы;
- соблюдение регламента;
- оформление материалов проекта для защиты.

Максимально возможное количество баллов – 42 (соответствие тематике – 4 баллов, остальные критерии – 2 балла максимум).

6. Подведение итогов Конкурса и награждение победителей

- 6.1. В целях определения победителей создается Жюри.
- 6.2. Победители и призеры конкурса, определенные решением жюри, награждаются дипломами и призами;
- 6.3. Всем участникам будут вручены сертификаты.

Приложение 1

№	Наименование учебного заведения	Ф.И.О. ответственного	Должность ответственного	Сотовый телефон (зарегистрированный в WhatsApp)

**Место и дата проведения второго этапа областного конкурса
«Лучший профориентатор»**

Место проведения	Адрес	Дата проведения
КГУ «Усть-Каменогорский колледж сферы обслуживания»	г. Усть-Каменогорск, пр. Абая, 10/1	21.11.2024 г.
КГКП «Риддерский колледж»	г. Риддер, ул. Островского, 65	25.11.2024 г.
КГКП «Восточно-Казахстанский многопрофильный колледж»	Уланский район, с. Саротовка, ул. Молодёжная, 4	27.11.2024 г.
КГУ «Глубоковский аграрный колледж»	Глубоковский район, с. Белоусовка, ул. Панфилова, 2	28.11.2024 г.
КГУ «Шемонаихинский колледж»	Шемонаихинский район, г. Шемонаиха, ул. Советская, 155	29.11.2024 г.
КГУ «Самарский аграрно-технический колледж»	Район Самар, с. Самарское, ул. Горохова, 70	02.12.2024 г.
КГУ «Школа- интернат- колледж села Маркаколь»	Район Маркаколь, село Маркаколь, ул. П.Журба, 42	03.12.2024 г.
КГУ «Зайсанский технологический колледж»	Зайсанский район, г. Зайсан, ул. Жангельдина, 108 А	04.12.2024 г.
КГУ «Технологический колледж города Алтай»	Район Алтай, г. Алтай, ул. Курчатова, 10/1	10.12.2024 г.
КГУ «Улкен Нарынский колледж»	Район Улкен Нарын, с. Улкен Нарын, ул. Астана, 11	11.12.2024 г.

Технические требования к оформлению текста

1. Текстовый редактор Word.
2. Параметры страницы: формат А 4, книжная ориентация.
3. Поля: верхнее – 1 см, нижнее – 1 см, правое – 1 см, левое – 2 см.
4. Выравнивание основного текста по ширине страницы, заголовков – по центру.
5. Абзац – отступ 1,25 см.
6. Шрифт – Times New Roman, 14 кегль.
7. Нумерация листов цифрами внизу по центру листа. Нумерация страниц начинается с титульного листа, номер на нем не ставится.
8. Не рекомендуется использовать в тексте жесткие концы строк и переносов, а также макрокоманды и шаблоны.
9. В тексте различаются дефис и тире.
10. Сокращения и аббревиатуры расшифровываются при первом упоминании.
11. Работы должны быть снабжены ссылками на источники.
12. Библиографический список содержит перечень публикаций, изданий, источников, в том числе ресурсов сети Интернет, использованных в работе.
13. Основные правила оформления списка литературы:
 - источники оформляются в алфавитном порядке по фамилии автора;
 - сначала перечисляются издания, затем электронные ресурсы;
 - обязательна сквозная нумерация;
 - литературный источник в списке литературы указывается один раз.
14. При размещении рисунка (иллюстрации, фотографии, диаграммы) используется функция «Обтекание текстом», «по контуру». Подписи ставятся внизу рисунков.

Требования к оформлению презентаций

Все слайды презентации должны быть выполнены в программе Microsoft Power Point любой версии в едином стиле.

1. Общие требования к презентации:
 - 1.1. Первый слайд – это титульный слайд.
 - 1.2. На последнем слайде указывается: источники, список литературы и т.д.
 - 1.3. Оптимальный объем. Объем презентации не должен быть менее 8 слайдов и не более 15 слайдов.
 - 1.4. Учет особенности восприятия информации с экрана. В презентациях желательно свести текстовую информацию к минимуму, заменив ее схемами, диаграммами, рисунками, фотографиями, анимациями. Рекомендуется оставить текст только в виде имен, названий, числовых значений, коротких цитат. Следует избегать обилия цифр.
 - 1.5. Яркие картинки не должны противоречить реальным изображениям. Недопустимо добиваться красочности, изменения масштабов изображений и т.п. в ущерб достоверности.
 - 1.6. Следует избегать таблиц с большим количеством данных.
2. Объем и форма представления информации:

2.1. Рекомендуется сжатый, информационный способ изложения материала;
2.2. Не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации;

2.3. Заголовки должны быть краткими и привлекать внимание аудитории;

2.4. В текстовых блоках необходимо использовать короткие слова и предложения;

2.5. Вся вербальная информация должна тщательно проверяться на отсутствие орфографических, грамматических и стилистических ошибок;

2.6. Презентация должна дополнять, иллюстрировать то, о чем идет речь, не должна полностью дублировать материал.

3. Способы и правила выделения информации:

3.1. Все информационные элементы (текст, изображения, диаграммы, элементы схем, таблицы) должны ясно и рельефно выделяться на фоне слайда;

3.2. Ключевые слова в информационном блоке необходимо выделить (цветом, подчеркиванием, полужирным, курсивным начертанием, размером шрифта). Однако при выделении следует соблюдать меру – выделенные элементы не должны превышать 1/3 общего объема текста слайда.

4. Требования по оформлению презентации. Оформление слайдов.

4.1. Единый стиль презентации:

4.1.1. Вся презентация должна быть выдержана в едином стиле, на базе одного шаблона;

4.1.2. Цветовая схема должна быть одинаковой на всех слайдах.

4.1.3. В стилевом оформлении презентации не рекомендуется использовать более 3 основных цветов и более 3 типов шрифта;

4.1.4. Оформление слайда не должно отвлекать внимание слушателей от его содержательной части.

4.1.5. Вспомогательная информация не должны преобладать над основной информацией.

4.2. Правила использования информации в презентации:

4.2.1. использовать шрифт без засечек (лучше читать издали), например: Arial, Verdana;

4.2.2. не рекомендуется смешивать разные типы шрифтов в одной презентации;

4.2.3. не рекомендуется: использовать переносы слов; использовать наклонное и вертикальное расположение подписей и текстовых блоков; текст слайда не должен повторять текст, который выступающий произносит вслух;

4.2.4. текст должен быть читабельным (его должно быть легко прочитать с самого дальнего места). Рекомендуемые размеры шрифтов: для заголовков - не менее 32 пунктов и не более 50, оптимально - 36 пункта; для основного текста - не менее 18 пунктов и не более 32, оптимально - 24 пункта.